



И.о. директора ДЮСШ № 16

В.М.

Е.А. Шапошникова

Приказ № 34 от 04.04 2018г.

Антикоррупционная политика
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования г. Мурманска
детско-юношеской спортивной школы № 16
по дзюдо и самбо
(МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 16)

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска детско-юношеской спортивной школы № 16 по дзюдо и самбо (далее ДЮСШ № 16) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ДЮСШ № 16.

2. Антикоррупционная политика разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013.

3. Антикоррупционная политика ДЮСШ № 16 представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ДЮСШ № 16.

4. Антикоррупционная политика утверждается приказом директора и обязательна для соблюдения всеми работниками ДЮСШ № 16.

5. Утвержденная антикоррупционная политика доводится до сведения всех работников ДЮСШ № 16, в том числе посредством оповещения по электронной почте. Вновь принимаемые на работу в ДЮСШ № 16 сотрудники знакомятся с антикоррупционной политикой под роспись Текст антикоррупционной политикой размещается на сайте ДЮСШ № 16.

6. Утвержденная антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности ДЮСШ № 16.

II. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1. Целью антикоррупционной политики ДЮСШ № 16 является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ДЮСШ № 16.

2. Задачами антикоррупционной политики ДЮСШ № 16 являются:

- информирование о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- формирование антикоррупционного сознания у работников ДЮСШ № 16;

- минимизация риска вовлечения работников ДЮСШ № 16 в коррупционную деятельность;

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;

- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики.

III. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким

действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

IV. Основные принципы противодействия коррупции

Система мер противодействия коррупции в ДЮСШ № 16 основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики ДЮСШ № 16 действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ДЮСШ № 16 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ДЮСШ № 16 о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДЮСШ № 16 коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ДЮСШ № 16 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ДЮСШ № 16 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДЮСШ № 16 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ДЮСШ № 16 антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

V. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Настоящая антикоррупционная политика разработана для использования в ДЮСШ № 16.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ДЮСШ № 16, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и другие лица, с которыми ДЮСШ № 16 вступает в договорные отношения.

Руководство ДЮСШ № 16 может использовать антикоррупционную политику в целях:

- получения сведений об основных процедурах и механизмах, которые могут быть внедрены в организации в целях предупреждения и противодействия коррупции;

- получения сведений о роли, функциях и обязанностях, которые руководству ДЮСШ № 16 необходимо принять на себя для эффективной реализации в ДЮСШ № 16 антикоррупционных мер;

- разработки и реализации в ДЮСШ № 16 конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, включая разработку и внедрение соответствующих регулирующих документов и методических материалов.

Работники ДЮСШ № 16 могут использовать антикоррупционную политику в целях получения сведений:

- о нормативно-правовом регулировании в сфере противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- об обязанностях, которые могут быть возложены на работников ДЮСШ № 16 в связи с реализацией антикоррупционных мер.

VI. Определение должностных лиц ДЮСШ № 16, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В ДЮСШ № 16 ответственным за противодействие коррупции, исходя из уставных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор.

VII. Определение и закрепление обязанностей работников и ДЮСШ № 16, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Общими обязанностями работников ДЮСШ № 16 в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДЮСШ № 16;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДЮСШ № 16;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство ДЮСШ № 16 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство ДЮСШ № 16 о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДЮСШ № 16 или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции для руководителя ДЮСШ № 16 определены его должностной инструкцией и включают в себя:

- разработку локальных нормативных актов ДЮСШ № 16, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ДЮСШ № 16;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ДЮСШ № 16 или иными лицами;

- организацию заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ДЮСШ № 16 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

VIII. Установление перечня реализуемых ДЮСШ № 16 антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ДЮСШ № 16.

Разработка и принятие плана реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Таблица 1

Перечень антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ДЮСШ № 16
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ДЮСШ № 16, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора (должностные инструкции)

	работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДЮСШ № 16 или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ДЮСШ № 16, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ДЮСШ № 16, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДЮСШ № 16
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур

системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

IX. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с антикоррупционной политикой ДЮСШ № 16 и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в ДЮСШ № 16, и соблюдать принципы и требования данных документов.

Работники ДЮСШ № 16, независимо от занимаемой должности, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

X. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

Пересмотр антикоррупционной политики и внесение в нее изменений производится:

- если по результатам регулярного мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и т.д.