

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБУ ДО г. Мурманска
ДЮСШ № 16
протокол от 03 марта 2022 г. № 05

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО г.
Мурманска ДЮСШ № 16
_____ В.В. Аспер
приказ от 03 марта 2022 г. № 30

Учтено мнение ПК МБУ ДО
г. Мурманска ДЮСШ № 16
_____ О.А. Хорев

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выездов на спортивные соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, об организации участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска «Детско-юношеская спортивная школа № 16 по дзюдо и самбо»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации выездов на спортивные соревнования и тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, об организации участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска «Детско-юношеская спортивная школа № 16 по дзюдо и самбо» (далее – Положение) регламентирует порядок организации выездов обучающихся МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 16 (далее – Учреждение) на спортивные соревнования и тренировочные сборы (выездные мероприятия) и иные спортивные мероприятия.

1.2. Выездные мероприятия — тренировочный или соревновательный процесс, осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий соответствующих спортсменов. К выездным мероприятиям относятся спортивные соревнования и тренировочные мероприятия различного уровня.

1.3. Выезды на спортивные соревнования и тренировочные сборы (выездные мероприятия) проводятся в целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими актами и документами:

- Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями на 08.12.2020);

- Федеральным законом от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями на с изменениями на 6 марта 2022 года);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции» (с изменениями на 26.03.2020);

- Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 (ред. от 31.12.2020) «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения») (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (с изменениями на 2 апреля 2021);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказом Министерства спорта России от 13.07.2016 № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

- Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 от 31.07.2020 (с изменениями на 13 ноября 2020 года);

- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России от 21.09.2006;

- письмом Минздрава России от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

- Письмом Министерства спорта Российской Федерации от 04.07.2015 № ЮН-04-10/3489 «Об организации перевозок групп детей»;

- Письмом Министерства спорта Российской Федерации от 09.12.2016 № ПК-ВК-07/7794,

- Межгосударственным стандартом «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний. Buses for carrying children. Technical requirements and test methods. ГОСТ 33552-2015», введенным в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 апреля 2017 г.;

- Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России 22.08.2014;

Уставом МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 16.

2. Организация выездов

2.1. Выезд спортсменов на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем спортивно-массовых мероприятий Учреждения.

2.2. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы тренер, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 10 рабочих дней до поездки) предоставить смету расходов на командирование, составленную согласно Приложению № 1.

2.3. Директор Учреждения, при положительном решении, издает приказ о выезде группы спортсменов (не более 8 человек на одного сопровождающего). Тренеры, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье учащихся, должны быть ознакомлены с приказом под роспись.

2.4. Ответственный за технику безопасности проводит инструктаж с сопровождающими группу обучающихся тренерами не позднее, чем за 1 рабочий день до поездки.

2.5. Тренер проводит инструктаж с обучающимися о правилах поведения в транспорте, в пути следования и на соревнованиях (тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях) не позднее, чем за 1 рабочий день до поездки с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности». В журнале инструктажа (Приложение № 2) фиксируется факт проведения инструктажа с обучающимися перед каждым выездом с указанием инструкций, применяемых в конкретных случаях. Обучающиеся (инструктируемые) с 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, тренер расписывается в колонке ведомости в графе «Подпись проводившего инструктаж» и напротив каждой фамилии несовершеннолетнего обучающегося. Обучающиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа расписывается тренер. Заполненный журнал до выезда сдается заместителю директора Учреждения и хранится в Учреждении.

2.6. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, тренировочных сборов не позднее, чем за 3 рабочих дня до поездки, оформляет заявку на участие в соревнованиях (медицинский допуск).

2.7. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа.

2.8. При организации перевозки группы обучающихся автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ.

2.9. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер-преподаватель обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам, довести до сведения всех участников выезда, где проживают организаторы.

2.10. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели Учреждения с момента выезда из города и до возвращения и передачи участников родителям (законным представителям).

2.11. При отсутствии необходимых документов, указанных в п. 2.1., п. 2.2., п. 2.6. настоящего Положения администрация Учреждения вправе запретить данный выезд.

2.12. Тренеры-преподаватели после поездки в течение 3 рабочих дней обязаны предоставить в бухгалтерию отчетные финансовые документы по поездке.

2.13. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, в течение 3 рабочих дней после поездки предоставляет заместителю директора по УВР отчет об участии обучающихся в соревнованиях согласно Приложению № 3.

2. Правила перевозки группы обучающихся автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении

3.1. При перевозке группы обучающихся автобусами у тренера-преподавателя, ответственного за поездку, должен быть список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефон), список обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого обучающегося) – приказ о командировании.

3.2. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка обучающихся к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы обучающихся (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

3.3. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движение, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения).

3.4. При перевозке группы обучающихся автобусами у каждой двери автобуса должен находиться 1 сопровождающий.

3.5. При перевозке группы обучающихся автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника.

3. Правила перевозки группы обучающихся железнодорожным транспортом

1.1. При организации поездки обучающихся железнодорожным транспортом обеспечивается сопровождение обучающихся тренерами из расчета 1 сопровождающий на 8 обучающихся в период следования к месту назначения и обратно.

1.2. Питание обучающихся организуется с интервалами не более 4 часов в дневное время суток.

1.3. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание.

Приложение № 1

С М Е Т А

расходов на участие в _____
(название соревнований)

с _____ ПО _____ В _____
(период поездки) (название города, области, района, посёлка)

Количество участников _____ чел.

Количество представителей (тренеров) _____ чел.

1. Проезд _____
(маршрут)

Обучающиеся: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

Тренеры: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

2. Проживание

Обучающиеся: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

Тренеры: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

3. Питание

Обучающиеся: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

Тренеры-преподаватели: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

ИТОГО: _____ (_____) рублей

Смету составил _____
(должность, ФИО) (подпись)

Дата _____

Приложение № 2

**ЖУРНАЛ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ**

_____ . ____ 20__ г.
(название соревнований)

№ п/п	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Дата инструктажа	Содержание инструктажа с названием инструкции	Ф.И.О. должность, проводившего инструктаж	Подпись проводившего инструктаж	Подпись в получении инструктажа
1.							
2.							
3.							

Директор _____

МП

« _____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
об участии обучающихся в соревнованиях

1. Название соревнования _____

2. Место и сроки проведения _____

3. Командное место _____ из участвующих команд _____

4. Личные результаты: _____

5. Замечания, выводы, предложения _____

Тренер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)